

# CAF CISL FVG

Il CAF è un **centro di assistenza fiscale** presente in tutta la regione, che si occupa degli adempimenti fiscali di lavoratori dipendenti, datori di lavoro e pensionati.



**Sito web:** [Caf Cisl FVG](#) | **Facebook:** [CAF CISL FVG | Facebook](#)

## TRIESTE

-  Piazza Dalmazia, 1 Trieste
-  040 6791300
-  [trieste@cafcislfvg.it](mailto:trieste@cafcislfvg.it)
-  **Lun-Gio** 8:30 - 12:30 / 14:00 - 18:30  
**Venerdì** 8:30 - 14:30

## UDINE

-  Via C. Percoto, 7 Udine
  -  0432 246511
  -  [udine@cafcislfvg.it](mailto:udine@cafcislfvg.it)
  -  **Lun-Gio** 8:30 - 18:30  
**Venerdì** 8:30 - 14:30
- Campagna fiscale**
- 8:00 - 19:30
  - 8:30 - 14:30

## DOCUMENTI

### Datore di lavoro

1. Documento d'identità valido
2. Codice Fiscale
3. Tessera Sanitaria
4. Permesso di Soggiorno (se extra-comunitario)
5. Atto nomina amministr. sostegno + documento d'identità

### Lavoratore

1. Documento d'identità valido (passaporto se extracomunitario)
2. Codice Fiscale
3. Tessera Sanitaria
4. Permesso di Soggiorno (se extra-comunitario)

### Se il lavoratore è al suo primo ingresso in Italia:

1. Nulla-osta
2. Contratto di soggiorno
3. Ricevuta raccomandata invio kit Questura di Roma
4. Modello 209

**ISCRIVITI ALLA CISL!**

# ASSISTENZA FAMILIARE



## ELENCO DEI DOCUMENTI NECESSARI

Al Caf Cisl potrai stipulare il contratto a norma del CCNL del lavoro domestico.

Datore di lavoro e lavoratore dovranno presentarsi al Caf con in seguenti documenti

### DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO

- Codice fiscale
- Eventualmente il permesso di soggiorno.

### STIPULA DEL CONTRATTO

Per la stipula del contratto a norma del CCNL del lavoro domestico, è necessario presentarsi allo Sportello Colf e Badanti con i seguenti documenti:

#### Datore di lavoro

- Documento di riconoscimento valido, Carta d'identità o Passaporto
- Codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia dell'entrate
- Dati assistito se non coincidono con i dati del datore di lavoro
- Eventuale delega, ad un familiare, se il datore di lavoro è impossibilitato a presentarsi per la stipula del contratto o a firmare

#### Lavoratore e Lavoratrice Comunitario

- Documento di riconoscimento valido, Carta d'identità (e stato estero di appartenenza) o Passaporto
- Codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate

#### Extracomunitario

- Documento di riconoscimento valido, Carta d'identità (e stato estero di appartenenza) o Passaporto
- Codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate
- Permesso di soggiorno in corso di validità. In caso di rinnovo, può essere presentata la ricevuta di invio della documentazione rilasciata dall'ufficio postale.