

SPORTELLO NUOVI CITTADINI CAF CISL FVG

Il CAF è un **centro di assistenza fiscale** presente in tutta la regione, che si occupa degli adempimenti fiscali di lavoratori dipendenti, datori di lavoro e pensionati.



Sito web: [Caf Cisl FVG](#) | Facebook: [CAF CISL FVG | Facebook](#)

TRIESTE

- 📍 Piazza Dalmazia, 1 Trieste
- 📞 040 6791300
- ✉️ trieste@cafiscislfvg.it
- ⌚ **Lun-Gio** 8:30 - 12:30 / 14:00 - 18:30
- Venerdì** 8:30 - 14:30

UDINE

- 📍 Via C. Percoto, 7 Udine
- 📞 0432 246511
- ✉️ udine@cafiscislfvg.it
- Campagna fiscale**
- ⌚ **Lun-Gio** 8:30 - 18:30
- Venerdì** 8:30 - 14:30
- 8:00 - 19:30
- 8:30 - 14:30

ISCRIVITI ALLA CISL!



CAF & SERVIZI FRIULI VENEZIA GIULIA S.r.l. - Piazza Dalmazia 1 -34133 TRIESTE - C.F. E P.I. 01224080323

SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

CITTADINANZA

ACQUISTO PER MATRIMONI (art. 5 L. 91 del 5 febbraio 1992)

Chi può fare la richiesta:

Lo straniero coniugato con un/a cittadino/a italiano/a e residente legalmente in Italia, dopo il matrimonio, da almeno due anni, ovvero, se residente all'estero, dopo tre anni dalla data del matrimonio. Tali termini sono ridotti alla metà in presenza di figli nati o adottati dai coniugi. Fino al momento dell'adozione del decreto, che riconosce la cittadinanza italiana, non deve essere intervenuto lo scioglimento, l'annullamento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio e non deve sussistere la separazione personale dei coniugi.

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Nel Paese di origine richiedere:

1. Estratto dell'atto di nascita completo di tutte le generalità, esclusa l'ipotesi di nascita in Italia
2. Certificazione penale del Paese di origine e degli eventuali Paesi terzi di residenza relativi ai procedimenti penali

Gli atti di cui ai punti 1. e 2. dovranno essere legalizzati dall'Autorità diplomatica o consolare italiana presente nello Stato di formazione, salvo le esenzioni previste per gli stati aderenti alle convenzioni internazionali. Gli atti dovranno altresì essere debitamente tradotti in lingua italiana dalla suddetta Autorità ovvero, in Italia, dall'Autorità diplomatica o consolare del Paese che ha rilasciato l'atto (in questo caso la firma del funzionario straniero dovrà essere legalizzata dalla Prefettura competente), oppure da un traduttore ufficiale o da un interprete che ne attestì con le formalità previste la conformità al testo straniero;

AUTOCERTIFICAZIONE (foglio allegato) comprensiva dei seguenti dati:

3. Estratto del matrimonio (DUE anni e in presenza di figli nati o adottati 1 anno)
4. Cittadinanza italiana del coniuge
5. Certificato di residenza storico, con le vicende domiciliari, che attesti la regolarità della residenza legale da almeno DUE anni nel territorio della Repubblica dopo il matrimonio (un anno in presenza di figli nati o adottati dai coniugi)
6. Stato di famiglia attestante la presenza di figli nati o adottati dai coniugi.

ATTENZIONE:

- al momento della domanda, e fino al momento dell'adozione del decreto che riconosce la cittadinanza italiana, non deve essere intervenuto lo scioglimento, l'annullamento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio e non deve sussistere la separazione personale dei coniugi.

Fotocopie: (ogni documento la sua fotocopia)

1. Permesso o carta di soggiorno
2. Passaporto
3. Carta d'identità italiana
4. Carta d'identità italiana del coniuge
5. Codice fiscale

ATTESTATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA A LIVELLO NON INFERIORE (livello B1 del QCER)

Dal 5 dicembre 2018, tutti i richiedenti devono attestare la conoscenza della lingua italiana con:

- Autocertificazione del possesso di titolo di studio rilasciato da un istituto di istruzione pubblico in Italia o all'estero, riconosciuto dal MIUR o dal MAE (devono essere indicati gli estremi dell'atto);
- Copia autenticata del titolo di studio rilasciato da un istituto di istruzione paritario in Italia o all'estero, riconosciuto dal MIUR o dal MAE;
- Copia autenticata della certificazione attestante il livello B1 di conoscenza della lingua italiana, rilasciata da uno dei quattro enti certificatori riconosciuti (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre e Società Dante Alighieri);
- Estremi della sottoscrizione dell'accordo di integrazione di cui all'art. 4-bis del D. Lgs. n. 286/1998 e al D.P.R. n. 179/2011;
- Copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità.

MARCA DA BOLLO DA EURO 16,00

ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO POSTALE DEL CONTRIBUTO DI EURO 250,00

Bisogna effettuare un versamento di € 250,00 sul c/c n.809020 intestato a: Ministero Interno D.L.C.I. cittadinanza – con la causale: cittadinanza – contributo di cui all'art. 1 co. 12, legge 15 luglio 2009 n. 94. Copia della ricevuta di versamento va allegata alla documentazione.

• INDISPENSABILE ESSERE IN POSSESSO di IDENTITÀ DIGITALE ATTIVATA (SPID)



& SERVIZI FRIULI VENEZIA GIULIA S.r.l. - Piazza Dalmazia 1 -34133 TRIESTE - C.F. E P.I. 01224080323

SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

CITTADINANZA

CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ITALIANA A CITTADINI STRANIERI

RESIDENTI IN ITALIA (art. 9 L. 91 del 5 febbraio 1992)

Chi può fare la richiesta:

- Lo straniero non comunitario che risiede legalmente da almeno 10 anni nel territorio italiano;
- Il cittadino di uno Stato membro della Comunità Europea se risiede legalmente da almeno quattro anni nel territorio italiano;
- L'apolide o il rifugiato politico (Rifugiato politico: vedi nota sotto) che risiede legalmente da almeno 5 anni nel territorio italiano;
- Lo straniero del quale il padre o la madre o uno degli ascendenti in linea retta di secondo grado sono stati cittadini per nascita, o che è nato nel territorio della Repubblica e, in entrambi i casi, vi risiede legalmente da almeno 3 anni; (vedi nota sotto)
- Lo straniero maggiorenne adottato da cittadino italiano che risiede legalmente nel territorio italiano da almeno 5 anni successivamente all'adozione;
- Lo straniero che ha prestato servizio, anche all'estero, per almeno 5 anni alle dipendenze dello Stato Italiano

DOCUMENTI DA PRESENTARE

1. **Estratto dell'atto di nascita** completo di tutte le generalità, esclusa l'ipotesi di nascita in Italia
2. **Certificazione penale del Paese di origine** e degli eventuali Paesi terzi di residenza relativi ai procedimenti penali.

Gli atti di cui ai punti 1. e 2. dovranno essere legalizzati dall'Autorità diplomatica o consolare italiana presente nello Stato di formazione, salvo le esenzioni previste per gli stati aderenti alle convenzioni internazionali. Gli atti dovranno altresì essere debitamente tradotti in lingua italiana dalla suddetta Autorità ovvero, in Italia, dall'Autorità diplomatica o consolare del Paese che ha rilasciato l'atto (in questo caso la firma del funzionario straniero dovrà essere legalizzata dalla Prefettura competente), oppure da un traduttore ufficiale o da un interprete che ne attesti con le formalità previste la conformità al testo straniero.

AUTOCERTIFICAZIONE :

- * Certificato di residenza storico, con le vicende domiciliari, che attesti la regolarità della residenza legale richiesta
- * Autocertificazione dello Stato di famiglia

Fotocopie: (ogni documento la sua fotocopia)

1. Permesso o carta di soggiorno/ / attestazione di diritto di soggiorno cittadini UE
2. Passaporto
3. Carta d'identità italiana
4. Codice fiscale
5. Redditi degli ultimi 3 anni (Modello CU, Unico e modello 730)

È previsto il possesso di un reddito personale prodotto sul territorio nazionale (oppure dei familiari inseriti nello stesso stato di famiglia) negli ultimi tre anni antecedenti a quello di presentazione della domanda, il cui ammontare non sia inferiore al tetto stabilito per l'esenzione della spesa sanitaria dall'art. 3 D.L.382/89, convertito in L. 8/1990, come confermati dall'art. 2 L. 549/1995:

- € 8.263,31 per richiedente senza persone a carico
- € 11.362,05 in presenza del coniuge a carico
- con l'aggiunta di € 516,46 per ogni figlio a carico

Se a carico o integrazione redditi da parte di un familiare, dichiarazione di mantenimento e trattamento dei dati personali e il documento d'identità del familiare.

Copie dei documenti d'identità e i codici fiscali di tutti componenti indicati nel certificato di stato famiglia.

*** ATTESTATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA A LIVELLO NON INFERIORE
(livello B1 del QCER)**

Dal 5 dicembre 2018, tutti i richiedenti devono attestare la conoscenza della lingua italiana con:

- Autocertificazione del possesso di titolo di studio rilasciato da un istituto di istruzione pubblico in Italia o all'estero, riconosciuto dal MIUR o dal MAE (devono essere indicati gli estremi dell'atto);
- Copia autenticata del titolo di studio rilasciato da un istituto di istruzione paritario in Italia o all'estero, riconosciuto dal MIUR o dal MAE;
- Copia autenticata della certificazione attestante il livello B1 di conoscenza della lingua italiana, rilasciata da uno dei quattro enti certificatori riconosciuti (Università per

stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre e Società Dante Alighieri);

- Estremi della sottoscrizione dell'accordo di integrazione di cui all'art. 4-bis del D. Lgs. n. 286/1998 e al D.P.R. n. 179/2011;
- Copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità.

*** MARCA DA BOLLO DA EURO 16,00**

ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO POSTALE DEL CONTRIBUTO DI EURO 250,00

Bisogna effettuare un versamento di € 250,00 sul c/c n.809020 intestato a: Ministero Interno D.L.C.I. cittadinanza – con la causale: cittadinanza – contributo di cui all'art. 1 co. 12, legge 15 luglio 2009 n. 94. Copia della ricevuta di versamento va allegata alla documentazione.

Nota

1. Documentazione per i rifugiati politici:

I rifugiati politici o apolidi, in luogo della documentazione indicata nell'elenco di cui sopra, in alternativa ai certificati di nascita e penale potranno produrre:

- atto notorio formato in Tribunale sostitutivo del certificato di nascita , in cui si dichiarino le proprie generalità nonché quelle dei genitori, sostitutivo del certificato penale in cui si dichiari di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso nel proprio Paese d'origine;
- copia dell'attestato di riconoscimento dello status di rifugiato politico;
- copia del documento di viaggio per stranieri apolidi e rifugiati politici.

2. Dichiarazione discendenza da cittadino italiano:

- *Certificato di cittadinanza italiana del genitore o dell'ascendente in linea retta fino al II^o grado (art. 9, c1, lett. a)*

3. **Per le donne che a seguito di matrimonio hanno acquisito il cognome del coniuge** è necessario che il certificato di nascita contenga sia il cognome da nubile sia quello da sposata. Altrimenti è necessario allegare il certificato di esatte generalità rilasciato dal Consolato del Paese d'origine oppure il certificato estero di matrimonio debitamente tradotto e legalizzato.

Questionario compilato

*** Indispensabile il possesso di Identità Digitale attivata (SPID)**

Al Ministero dell'interno
tramite la Prefettura

**OGGETTO: ISTANZA DI RIMBORSO DEL CONTRIBUTO di cui all'art. 1, comma 12,
Legge 15 luglio 2009, n. 94, VERSATO per DOMANDA DI CITTADINANZA .**

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____
(nome) _____ data di nascita ____/____/_____
Sesso (M/F) ____ Stato di nascita _____
Luogo di nascita _____ (Stato) _____
Carta di identità italiana n. _____ rilasciata dal Comune di _____
(____) in data ____/____/____ valida fino al ____/____/_____,
con riferimento alla domanda di cittadinanza inviata on line in data ____/____/20____ e alla quale:

non è ancora stato attribuito il codice K10, ma solo l'Identificativo della domanda telematica
n. _____

- CHIEDE il rimborso del contributo versato per l'importo e nella data sotto indicati:**
 € ____ in data ____/____/20____, per i seguenti motivi:
 doppio versamento erroneamente effettuato
(a seguito del precedente effettuato in data ____/____/20____),
 versamento erroneamente effettuato in eccesso (€ ____ versati anziché
€ ____ realmente dovuti),
 versamento erroneamente effettuato a nome di (cognome e nome) _____,
 altro (specificare) _____

CHIEDE altresì che il rimborso venga effettuato sul conto corrente bancario o postale intestato a (indicare cognome
e nome) _____ Banca _____
e identificato dal codice IBAN (obbligatorio) _____

Allo scopo, allega l'originale/gli originali della/e attestazione/i di versamento della/delle quale/i si chiede il
rimborso e – in caso di richiesta di rimborso per doppio versamento – la copia dell'attestazione di versamento
precedente.

_____, addì ____/____/20_____
(luogo e data di compilazione)

(firma leggibile del/della dichiarante)

N.B. – Il/la richiedente deve sottoscrivere personalmente la presente istanza.

Deve in ogni caso allegarsi copia del documento di identità citato nella presente istanza ed eventualmente di
quello del tutore/curatore/amministratore di sostegno

**COMUNICAZIONE DI OSPITALITÀ
IN FAVORE DI CITTADINO EXTRACOMUNITARIO**
(ARTICOLO 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 LUGLIO 1998 NR. 286)

Il sottoscritto

DICHIARANTE								
	(Cognome)			(nome)				
	GG	MM	AA					
				(Data di nascita)		(Comune di nascita)		(Provincia o nazione estera)

(Residenza - Comune, provincia, via o piazza, nr. civico)

ai sensi dell'art. 7 del D.lvo nr. 286/98, DICHIARA CHE DAL

E FINO AL

GG	MM	2	0		
GG	MM	2	0		

E A TEMPO INDETERMINATO

ha fornito alloggio / ospitalità al Signor / alla Signora:

ha ceduto la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani al Signor / alla Signora:

CESSIONARIO CITTADINO EXTRACOMUNITARIO								
	(Cognome)			(nome)				
	GG	MM	AA					
				(Data di nascita)		(Comune di nascita)		(Provincia o nazione estera)

CITTADINO EXTRACOMUNITARIO							
	(Cittadinanza)			(residenza - Comune, provincia, via o piazza, nr. civico)			
				GG	MM	AA	
				(Tipo documento)		(nr. documento)	

(autorità che ha rilasciato il documento)				
---	--	--	--	--

La presente dichiarazione viene resa in qualità di proprietario/intestatario dell'immobile sito in:

CITTADINO EXTRACOMUNITARIO						
	(Comune)					
				(via o piazza)	(numero)	(interno)

Luogo e data

firma del dichiarante

ALLEGATI: - COPIA DI UN DOCUMENTO DEL DICHIARANTE

- COPIA DI UN DOCUMENTO DEL CESSIONARIO (COPIA DEL PERMESSO DI SOGGIORNO IN CORSO DI VALIDITÀ O COPIA DEL PASSAPORTO - PAGINA DEI DATI ANAGRAFICI E DEL VISTO D'INGRESSO - UNITAMENTE A FOTOCOPIA RICEVUTA ASSICURATE DELLE POSTE)
- COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE LA PROPRIETÀ O IL TITOLO DI GODIMENTO DELL'IMMOBILE (ATTO DI PROPRIETÀ, CONTRATTO DI LOCAZIONE, ECC.)
- IL MODULO DEVE ESSERE SPEDITO CON RACCOMANDATA A/R IN DUE COPIE CON FIRMA IN ORIGINALE (TRATTENERE UNA TERZA COPIA)

ARTICOLO 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 LUGLIO 1998 NR. 286:

"Chiunque, a qualsiasi titolo, dà alloggio ovvero ospita uno straniero o apolide, anche se parente o affine, o lo assume per qualsiasi causa alle proprie dipendenze ovvero cede allo stesso la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani posti sul territorio dello Stato, è tenuto a darne comunicazione scritta, entro 48 ore, all'Autorità locale di pubblica sicurezza. Le violazioni delle disposizioni di cui al presente articolo sono soggette alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 160 a 1.100 €."



SPORTELLO DI INFORMAZIONE PER STRANIERI

PERMESSO DI SOGGIORNO PER STUDIO/UNIVERSITA'
RILASCIO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO PER STUDIO/UNIVERSITA'
(da presentare entro 8 gg dall'ingresso in Italia)

Riferimenti Normativi: articolo 4 bis, articolo 6 e articolo 22 comma 11 bis del D.Lgs 286/98; articolo 46 del DPR . 394/99; circolare Ministero dell'Interno Nr 2778 N.300-c-2001-1951-P-12.214.39-1^DIV. Del 16.01.2002.

Documentazione:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del certificato di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia;
- ✓ Copia del visto di ingresso per studio;
- ✓ Fotocopia dell'iscrizione alla scuola o all'università;
- ✓ Riferimenti alloggiativi (Dichiarazione di ospitalità/contratto di affitto/informazioni sull'alloggio);
- ✓ Copia della polizza assicurativa valida nel territorio nazionale per il periodo di durata del permesso di soggiorno contro rischio di malattia e/o infortuni o iscrizione volontaria al SSR;
- ✓ Documentazione attestante la disponibilità di mezzi di sostentamento mensili almeno di 442,30 euro, per ogni mese di durata dell'anno accademico, per complessivi 5.750 euro annui per il 2016
- ✓ copie del documento di identità o passaporto del richiedente.

RINNOVO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO PER STUDIO

(da presentare 60 gg prima della scadenza)

Documentazione:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità o scaduto *da non oltre 60 gg*;
- ✓ Copia del certificato di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia;
- ✓ Dimostrazione del superamento degli esami di profitto (almeno uno per il primo rinnovo ed almeno due per i successivi rinnovi) salvo cause di forza maggiore;
- ✓ Copia della polizza assicurativa valida nel territorio nazionale per il periodo di durata del permesso di soggiorno contro rischio di malattia e/o infortuni o iscrizione volontaria al SSR;
- ✓ Documentazione attestante la disponibilità di mezzi di sostentamento mensili almeno di 442,30 euro, per ogni mese di durata dell'anno accademico, per complessivi 5.750 euro annui; lo studente lavoratore può produrre anche documentazione relativa al proprio reddito per il 2016;



SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

ATTESA OCCUPAZIONE

RINNOVO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO PER LAVORO SUBORDINATO - ATTESA OCCUPAZIONE

Riferimento Normativi:

articolo 22 comma 11 del D.Lgs 286/98; circolare n. 400c/2007/3847/P/12247.7.

Documentazione:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- ✓ Documentazione relativa alla residenza e allo stato di famiglia;
- ✓ Copia dell'iscrizione al centro per l'impiego attestante l'immediata disponibilità al lavoro e copia del modello C2 storico del lavoro;
- ✓ Documentazione comprovante l'ultimo rapporto di lavoro (ad esempio lettera di licenziamento).

Se ci sono **figli minori di 14 anni a carico** regolarmente entrati in Italia: copia del passaporto e del permesso di soggiorno già in possesso.

Copia del documento di identità o passaporto del richiedente per il consenso della privacy per l'assistenza dello Sportello.

Nel caso di conseguimento in Italia di dottorato o master universitario di secondo livello, se non è possibile la conversione del permesso per studio a motivi di lavoro è possibile chiedere il permesso per attesa occupazione presentando anche

- ✓ Copia certificato attestante il conseguimento in Italia del dottorato o del master universitario di secondo livello.



CAF & SERVIZI FRIULI VENEZIA GIULIA S.r.l. - Piazza Dalmazia 1 -34133 TRIESTE - C.F. E P.I. 01224080323

SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

RINNOVO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO PER FAMIGLIA

(da presentare 60 gg prima della scadenza contestualmente al familiare che provvede al mantenimento)

Riferimenti Normativi: art. 28, 29 E 30 del D.Lgs 286/98.

Documentazione:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- ✓ Documentazione relativa alla residenza e allo stato di famiglia;
- ✓ Autodichiarazione di mantenimento da parte del familiare che ha a carico il nucleo familiare corredata dei propri redditi e di un documento di identità nonché copia del permesso di soggiorno del familiare;
- ✓ Copia dell'ultimo CUD o della Dichiarazione dei Redditi modello 730 o UNICO;
- ✓ Nel caso di cambio indirizzo documentazione comprovante la disponibilità di un nuovo alloggio in Italia (contratto di affitto registrato o cessione fabbricato o copia dell'atto di compravendita).

Se ci sono figli minori di 14 anni a carico regolarmente entrati in Italia: copia del passaporto e il permesso di soggiorno già in possesso.

Copia del documento di identità o passaporto del richiedente per il consenso della privacy.



SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

RINNOVO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO PER LAVORO SUBORDINATO

(da presentare 60 gg prima della scadenza)

Riferimenti Normativi: art. 22 del D.Lgs 286/98; art. 30 bis, 35 e 36 del DPR 3 394/99.

Documentazione:

Rinnovo lavoro subordinato

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità o scaduto da non oltre 60 gg;
- ✓ Copia del certificato di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia;
- ✓ Copia della Comunicazione di assunzione obbligatoria (Modello UNILAV);
- ✓ Copia della Dichiarazione dei redditi o del CUD;
- ✓ Copia delle ultime 3 buste paga;
- ✓ Lettera datore di lavoro comprovante l'attualità del rapporto di lavoro più copia di documento di identità datore di lavoro; copia della visura camerale della ditta rilasciata da non più di sei mesi);
- ✓ Nel caso di cambio indirizzo documentazione comprovante la disponibilità di un nuovo alloggio in Italia (contratto di affitto registrato o cessione fabbricato o copia dell'atto di compravendita);
- ✓ Nel caso di cambio indirizzo autocertificazione del datore di lavoro che l'alloggio rientri nei parametri igienico-sanitari o attestazione di idoneità alloggiativa.
- ✓ Se ci sono figli minori di 14 anni a carico regolarmente entrati in Italia: copia di un documento di identità valido per l'espatrio;

Rinnovo colf/badanti:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità o scaduto da non oltre 60 gg;
- ✓ Copia del certificato di residenza o autocertificazione dello stato di famiglia;
- ✓ Copia della Comunicazione di assunzione all'INPS;
- ✓ Copia della Dichiarazione dei redditi o del CUD;
- ✓ Copia delle ultime 3 buste paga e dei bollettini INPS dell'anno precedente (con l'indicazione del numero di ore di lavoro a trimestre e lo stipendio orario);
- ✓ Documentazione comprovante l'attualità del rapporto di lavoro (lettera del datore di lavoro con l'indicazione del numero di ore di lavoro settimanali e copia di documento di identità datore di lavoro; copia del contratto di lavoro con l'indicazione del luogo e l'orario di lavoro);
- ✓ Nel caso di cambio indirizzo documentazione comprovante la disponibilità di un nuovo alloggio in Italia (contratto di affitto registrato o cessione fabbricato o copia dell'atto di compravendita);
- ✓ Nel caso di cambio indirizzo autocertificazione del datore di lavoro che l'alloggio rientri nei parametri igienico-sanitari o attestazione di idoneità alloggiativa.

Copia del documento di identità o passaporto del richiedente

per il consenso della privacy per le attività dello Sportello CAF CISL.

- MARCA DA BOLLO 16 EURO.

Alla Questura di Trieste
Ufficio Immigrazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Io sottoscritto/a

nato/a a

(provincia)

il

residente a

in Via

n.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritieri verranno applicate le sanzioni penali previste (artt. 76 e 75 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000), sotto la sua personale responsabilità,

dichiara

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000:

che il sig.

cittadino

nato il

ALLE MIE DIPENDENZE in qualità di

È ATTUALMENTE

e che le giornate nelle quali presta la propria opera sono:

con il seguente orario:

per un totale complessivo di

ore settimanali.

Trieste,

IL DICHIARANTE

Allegato: copia documento di identità.

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione, nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.



SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

RINNOVO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO PER LAVORO AUTONOMO

(da presentare 60 gg prima della scadenza)

Riferimenti Normativi: art. 26 del D.Lgs 286/98, art. 11 c-quinquies e art. 39 del DPR 394/99.

Documentazione:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- ✓ Documentazione relativa alla residenza e allo stato di famiglia;
- ✓ Visura camerale della ditta o se non è necessaria l'Iscrizione alla Camera di Commercio patita IVA;
- ✓ Copia dell'autorizzazione o della licenza, o dell'iscrizione in apposito albo o registro, o della presentazione di dichiarazione o denuncia prevista dalla normativa;
- ✓ Copia della Dichiarazione dei Redditi modello CUD o UNICO con ricevuta di invio telematico (se l'attività è iniziata da poco bilancio provvisorio con timbro e sottoscrizione di un professionista);
- ✓ In caso di attività già in essere copia delle fatture o ricevute emesse (se sono d'importo superiore ai 1.000 euro tracciatura dei pagamenti, ad es. bonifici);
- ✓ In caso di attività già in essere copia delle fatture o ricevute inerenti i costi sostenuti (ad es. acquisto di merce o materiale);
- ✓ Nel caso di cambio indirizzo documentazione comprovante la disponibilità di un nuovo alloggio in Italia (contratto di affitto registrato o cessione fabbricato);
- ✓ Copia dell'attestazione dell'idoneità alloggiativa se si ha il nuovo indirizzo.

Se ci sono **figli minori di 14 anni a carico** regolarmente entrati in Italia: **copia del passaporto e il permesso di soggiorno già in possesso.**

Copia del **documento di identità o passaporto** del richiedente per il consenso della privacy per le attività dello Sportello.



SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI AGGIORNAMENTO

Documentazione:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- ✓ Documentazione relativa alla residenza e allo stato di famiglia;
- ✓ Copia del documento di identità o passaporto del richiedente per il consenso della privacy.

Copia della documentazione attestante la variazione sulla base della seguente tabella:

Aggiornamento per ...	Documentazione
Cambio di domicilio	Autocertificazione datore di lavoro / Copia della comunicazione di cessione di fabbricato; Contratto di Affitto registrato /Atto di proprietà Fotocopia certificato di idoneità alloggiativa (se è il lavoro autonomo)
Inserimento del figlio minore nato in Italia sul permesso di soggiorno	Estratto di nascita con maternità e paternità
Inserimento del figlio minore nato in Italia sulla carta di soggiorno	Estratto di nascita con maternità e paternità Fotocopia della dichiarazione dei redditi Cud, 730
Aggiornamento dati del passaporto o documento equipollente	Fotocopia del nuovo passaporto o Documento equipollente
Variazioni anagrafiche	Fotocopia del nuovo passaporto
Aggiornamento delle fotografie	Il Permesso di soggiorno Ce- slp (ex carta di soggiorno) se utilizzato come documento di identificazione personale deve essere aggiornato con nuove fotografie ogni cinque anni.
Duplicato per smarrimento	Fotocopia della denuncia di furto o smarrimento del <u>permesso di soggiorno ordinario</u> o <u>permesso di soggiorno (CE)</u> per <u>soggiornanti di lungo periodo</u> presso gli Uffici della Polizia



SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

RILASCIO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO UE PER SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO

(da presentare durante il periodo di validità del permesso di soggiorno in possesso)

Riferimenti Normativi: art. 9 del D.lgs. 286/98; art. 16 e 17 del DPR 394/99; D.M. 4 giugno 2010 (test italiano); circolare M.I n. 400/C/2015/12.214.9 del 27 gennaio 2015 (esenzione contributo).

Il **permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo** è un permesso di soggiorno a tempo indeterminato che può essere richiesto solo da chi possiede un permesso di soggiorno da almeno 5 anni.

La richiesta può essere presentata anche per il coniuge non legalmente separato e di età non inferiore ai diciotto anni; figli minori, anche del coniuge o nati fuori dal matrimonio, figli maggiorenni a carico che non possano permanentemente provvedere alle proprie indispensabili esigenze di vita in ragione del loro stato di salute che comporti invalidità totale; genitori a carico.

Non è consentita la richiesta ai titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio o formazione professionale o protezione temporanea o motivi umanitari.

Documentazione:

- ✓ Copia delle pagine del passaporto relative a dati anagrafici, alla data di scadenza del documento e timbri di entrata/uscita dall'Italia;
- ✓ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- ✓ Documentazione relativa alla residenza e allo stato di famiglia ;
- ✓ Autocertificazione di mantenimento del proprio nucleo familiare se ci sono familiari a carico;
- ✓ Copia dell'attestazione dell'idoneità alloggiativa se la domanda è presentata anche per i familiari;

- ✓ Dimostrazione della conoscenza della lingua italiana (superamento del test sulla conoscenza della lingua italiana, ad eccezione degli stranieri titolari di protezione internazionale. Sono esclusi dall'obbligo di sostenere il test, i figli minori di anni 14, anche nati fuori dal matrimonio, propri e del coniuge. Non è necessario effettuare il test della lingua italiana, qualora lo straniero sia in possesso di:
 - ➔ attestati o titoli che certifichino la conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore al livello A2 del Quadro comune di riferimento europeo per la conoscenza delle lingue approvato dal Consiglio d'Europa, rilasciato dagli enti certificatori riconosciuti dal Ministero degli Affari Esteri e da quello dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
 - ➔ titoli di studio o titoli professionali (diploma di scuola secondaria italiana di primo o secondo grado, oppure certificati di frequenza relativi a corsi universitari, master o dottorati);
 - ➔ certificazione, rilasciata da una struttura sanitaria pubblica, nella quale sia dichiarato che lo straniero è affetto da gravi limitazioni alla capacità di apprendimento linguistico derivanti dall'età, da patologie o handicap.

LAVORO SUBORDINATO:

- ✓ Copia della Comunicazione Obbligatoria su Modello UNILAV; Visura camerale della ditta; Per lavoratori domestici/badanti: Copia della ricevuta di invio telematico INPS per la comunicazione di assunzione; Copia contratto di lavoro domestico; Copia delle buste paga (ultime 3); *S3*
- ✓ Lettera datore di lavoro comprovante l'attualità del rapporto di lavoro più copia di documento di identità datore di lavoro;
- ✓ Copia dell'ultimo CUD o della Dichiarazione dei Redditi modello 730 o UNICO con la ricevuta di invio telematico pari almeno all'importo annuo dell'assegno sociale aumentato della metà per ogni familiare a carico. Per lavoratori domestico/Badanti se il reddito è sotto 8000 euro basta il modello sostitutivo del CUD più i bollettini MAV-INPS con n. ore effettuate e importo orario dell'anno precedente o l'anno in corso; se è superiore 8000 euro è necessario la dichiarazione dei Redditi modello 730 o UNICO con la ricevuta di invio telematico;

In caso di due o più figli di età inferiore agli anni quattordici o per i familiari dei titolari di protezione sussidiaria, è richiesto, in ogni caso, un reddito non inferiore al doppio dell'importo annuo dell'assegno sociale.

LAVORO AUTONOMO:

- ✓ Copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- ✓ Copia della Dichiarazione dei Redditi modello CUD o UNICO con ricevuta di invio telematico pari almeno all'importo annuo dell'assegno sociale aumentato della metà per ogni familiare a carico. In caso di due o più figli di età inferiore agli anni quattordici è richiesto, in ogni caso, un reddito non inferiore al doppio dell'importo annuo dell'assegno sociale;

ASILO POLITICO O PROTEZIONE SUSSIDIARIA

- ✓ Copia della Comunicazione Obbligatoria su Modello UNILAV; per lavoratori domestici: copia della ricevuta telematica INPS per comunicazione di assunzione; Copia delle buste paga (ultime 3) o dei bollettini INPS dell'anno precedente o in corso;
- ✓ Lettera datore di lavoro comprovante l'attualità del rapporto di lavoro;
- ✓ Copia dell'ultimo modello CUD o della Dichiarazione dei Redditi modello 730 o UNICO pari almeno all'importo annuo dell'assegno sociale aumentato della metà per ogni familiare a carico. Per lavoratori domestico/Badanti è necessaria la dichiarazione dei Redditi modello 730 o UNICO);
- ✓ Non è necessario copia dell'attestazione dell'idoneità alloggiativa e la dimostrazione della conoscenza della lingua italiana.

Se ci sono figli minori di 14 anni a carico regolarmente entrati in Italia: copia del passaporto e il permesso di soggiorno già in possesso.

Copia del documento di identità o passaporto del richiedente per il consenso della privacy.

LAVORO AUTONOMO:

- ✓ Copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- ✓ Copia della Dichiarazione dei Redditi modello CUD o UNICO con ricevuta di invio telematico pari almeno all'importo annuo dell'assegno sociale aumentato della metà per ogni familiare a carico. In caso di due o più figli di età inferiore agli anni 14 è richiesto, in ogni caso, un reddito non inferiore al doppio dell'importo annuo dell'assegno sociale;

ASILO POLITICO O PROTEZIONE SUSSIDIARIA

- ✓ Copia della Comunicazione Obbligatoria su Modello UNILAV; per lavoratori domestici: copia della ricevuta telematica INPS per comunicazione di assunzione; Copia delle buste paga (ultime 3) o dei bollettini INPS dell'anno precedente o in corso;
- ✓ Lettera datore di lavoro comprovante l'attualità del rapporto di lavoro;
- ✓ Copia dell'ultimo modello CUD o della Dichiarazione dei Redditi modello 730 o UNICO pari almeno all'importo annuo dell'assegno sociale aumentato della metà per ogni familiare a carico. Per lavoratori domestico/Badanti è necessaria la dichiarazione dei Redditi modello 730 o UNICO);
- ✓ Non è necessario copia dell'attestazione dell'idoneità alloggiativa e la dimostrazione della conoscenza della lingua italiana.

Se ci sono **figli minori di 14 anni a carico** regolarmente entrati in Italia: copia del passaporto e il permesso di soggiorno già in possesso.

Copia del documento di identità o passaporto del richiedente per il consenso della privacy.

SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER STRANIERI

RICHIESTA DI RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE

Familiari per i quali è possibile chiedere il nulla osta:

- coniuge maggiorenne non legalmente separato;
- figli minori non coniugati (anche del coniuge o nati fuori del matrimonio) a condizione che l'altro genitore qualora esistente, abbia dato il suo consenso;
- figli maggiorenni a carico, qualora per ragioni oggettive non possano provvedere alle proprie indispensabili esigenze di vita in ragione del loro stato di salute che comporti invalidità totale;
- genitori a carico, qualora non abbiano altri figli nel Paese di origine o di provenienza, ovvero genitori ultrasessantacinquenni, qualora gli altri figli siano impossibilitati al loro sostentamento per gravi documentati motivi di salute.

E' possibile fare richiesta di ricongiungimento familiare per i titolari di:

- *permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, di durata non inferiore a un anno*
- *permesso per asilo politico,*
- *permesso per protezione sussidiaria,*
- *permesso per motivi di studio, per motivi religiosi,*
- *permesso per motivi familiari,*
- *permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo*
- *permesso per attesa cittadinanza*

DOCUMENTI ANAGRAFICI

1) pagine del passaporto **del richiedente e dei familiari all'estero**

dove siano visibili il numero e i dati anagrafici (unico file);

2) carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità, ovvero, permesso scaduto, corrispondente allegata ricevuta di presentazione dell'istanza di rinnovo;

3) codice fiscale del richiedente;

4) certificato di stato famiglia del richiedente rilasciato dal comune di residenza (anche in autocertificazione);

5) certificato di stato di famiglia relativo alle persone che abitano nell'alloggio ove dimoreranno i familiari ricongiunti rilasciato dal comune di residenza con la dicitura “uso immigrazione” (anche in autocertificazione);

MARCA DA BOLLO DA Euro 16.00.

il numero della marca da bollo dovrà essere inserito all'interno dei campi riservati nei moduli informatici. L'originale della marca da bollo andrà esibito all'atto della convocazione allo Sportello Unico;

DOCUMENTAZIONE PER L'ALLOGGIO

SE IN AFFITTO:

- 1) contratto di affitto che deve essere di durata non inferiore a sei mesi a decorrere dalla data di presentazione della domanda con ricevuta di registrazione e/o rinnovo;
- 2) certificato di idoneità alloggiativa rilasciato dal Comune per finalità di ricongiungimento familiare oppure copia della ricevuta di richiesta del certificato indicante il codice RIA;
- 3) dichiarazione redatta dal titolare/i dell'appartamento su mod. “S2”, attestante il consenso ad ospitare anche i ricongiunti;
- 4) documento d'identità del titolare/i dell'alloggio, debitamente firmata dal medesimo/i;

N.B.: in caso di ricongiungimento a favore di un solo minore di anni 14, il certificato di idoneità alloggiativa può essere sostituito dalla copia del contratto di affitto e dalla dichiarazione di ospitalità del titolare/i dell'appartamento redatta su mod. “S1”, oltre a fotocopia del documento d'identità del dichiarante/i, debitamente firmata dal medesimo/i. In questo caso non va inviato i modello “S2”.

SE IN COMODATO:

- 1) dichiarazione di cessione fabbricato per ospitalità redatta dal titolare/i dell'appartamento o contratto di comodato d'uso che deve essere di durata non inferiore a sei mesi a decorrere dalla data di presentazione della domanda con ricevuta di registrazione e/o rinnovo;
- 2) certificato di **idoneità alloggiativa** rilasciato dal Comune per finalità di ricongiungimento familiare oppure copia della ricevuta di richiesta del certificato indicante il codice RIA;
- 3) dichiarazione redatta dal titolare/i dell'appartamento su mod. “S2”, attestante il consenso ad ospitare anche i ricongiunti;
- 4) documento d'identità del titolare/i dell'alloggio, debitamente firmata dal medesimo/i;

N.B.: in caso di ricongiungimento a favore di un solo minore di anni 14, il certificato di idoneità alloggiativa può essere sostituito dalla copia del contratto di affitto e dalla dichiarazione di ospitalità del titolare/i dell'appartamento redatta su mod. “S1”, oltre a fotocopia del documento d'identità del dichiarante/i, debitamente firmata dal medesimo/i. In questo caso non va inviato i modello “S2”.

SE DI PROPRIETÀ:

- 1) contratto di compravendita;
- 2) certificato di idoneità alloggiativa rilasciato dal Comune per finalità di ricongiungimento familiare oppure copia della ricevuta di richiesta del certificato indicante il codice RIA;

DOCUMENTAZIONE PER IL REDDITO

LAVORATORI DIPENDENTI:

- 1) in caso di attività intrapresa da oltre un anno: ultima dichiarazione dei redditi, oppure, ultimo CUD o modello UNICO; in caso di attività intrapresa da meno di un anno, devono essere allegate tutte le buste paga;
- 2) contratto di lavoro/lettera di assunzione (Unilav);
- 3) ultime tre buste paga (facoltativo se sono state allegate tutte le buste paga);
- 4) autocertificazione del datore di lavoro, redatta su modello “S3” con data non anteriore di me: 1, da cui risulti l’attualità del rapporto di lavoro e la retribuzione mensile corrisposta;
- 5) documento d’identità del datore di lavoro, debitamente firmato dal medesimo.

LAVORATORI DOMESTICI:

- 1) ultima dichiarazione dei redditi, oppure, ultimo CUD o modello UNICO, ove prevista; in caso d attività intrapresa da meno di un anno, devono essere allegate tutte le buste paga;
- 2) comunicazione di assunzione all’INPS;
- 3) ove previsti, ultimi 3 bollettini di versamento dei contributi INPS con attestazione dell’avvenuto pagamento;
- 4) autocertificazione del datore di lavoro, redatta su modello “S3”, con data non anteriore di me: 1 da cui risulti l’attualità del rapporto di lavoro e la retribuzione mensile corrisposta;
- 5) documento d’identità del datore di lavoro, debitamente firmata dal medesimo.

TITOLARI DI DITTE INDIVIDUALI:

- 1) visura camerale non anteriore a trenta giorni;
- 2) certificato di attribuzione P. IVA;
- 3) licenza comunale, ove prevista;
- 4) *se l’attività è stata avviata da più di 1 anno:*
 - a. ultima dichiarazione dei redditi, oppure, ultimo CUD o modello UNICO con allegata ricevuta di presentazione telematica.
 - b. bilancino, relativo al periodo dal 1° gennaio dell’anno in corso, alla data di presentazione della domanda, timbrato e sottoscritto dal professionista che lo ha redatto;
 - c. copia del documento di identità del professionista e del tesserino dell’ordine.
- 5) *se l’attività è stata avviata da meno di 1 anno:*

- a. bilancino, relativo al periodo dal 1° gennaio dell'anno in corso, alla data di presentazione della domanda, timbrato e sottoscritto dal professionista che lo ha redatto;
- b. copia del documento di identità del professionista e del tesserino dell'ordine;

REDDITO DERIVANTE DA PARTECIPAZIONE IN SOCIETA':

- 1) visura camerale della società, non anteriore a trenta giorni;
- 2) certificato di attribuzione P. IVA;
- 3) *se l'attività è stata avviata da più di 1 anno:*
 - a. ultima dichiarazione dei redditi, oppure, ultimo CUD o modello UNICO con allegata ricevuta di presentazione telematica.
 - b. bilancino, relativo al periodo dal 1° gennaio dell'anno in corso, alla data di presentazione della domanda, timbrato e sottoscritto dal professionista che lo ha redatto;
 - c. copia del documento di identità del professionista e del tesserino dell'ordine;
- 4) *se l'attività è stata avviata da meno di 1 anno:*
 - a. bilancino, relativo al periodo dal 1° gennaio dell'anno in corso, alla data di presentazione della domanda, timbrato e sottoscritto dal professionista che lo ha redatto;
 - b. copia del documento di identità del professionista e del tesserino dell'ordine;
- 5) atto costitutivo della società;

REDDITO DERIVANTE DA CONTRATTO DI LAVORO PER COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA:

- 1) contratto di lavoro;
- 2) copia del documento di identità dell'altra parte contraente;
- 3) se a contratto da più di un anno modello UNICO (dichiarazione dei redditi), se da meno di un anno, devono essere presentate le fatture relative ai compensi ricevuti o la dichiarazione IVA;

SOCI LAVORATORI:

- 1) certificato di attribuzione partita IVA della cooperativa;
- 2) dichiarazione del presidente della cooperativa da cui risulti l'attualità del rapporto di lavoro;
- 3) ultima dichiarazione dei redditi, oppure, ultimo CUD o modello UNICO, ove previsto;
- 4) ultime tre buste paga oppure, se lavoratore autonomo, fatture relative ai compensi ricevuti;
- 5) contratto di lavoro/lettera di assunzione (Unilav);
- 6) copia del libro soci dal quale risulti l'iscrizione del lavoratore;

LIBERI PROFESSIONISTI:

1) iscrizione all'albo del libero professionista

2) se l'attività è stata avviata da più di 1 anno:

a. ultima dichiarazione dei redditi, oppure, ultimo CUD o modello UNICO con allegata ricevuta presentazione telematica b. bilancino, relativo al periodo dal 1° gennaio dell'anno in corso, a data di presentazione della domanda, timbrato e sottoscritto dal professionista che lo ha redatto;

c. copia del documento di identità del professionista e del tesserino dell'ordine;

3) se l'attività è stata avviata da meno di 1 anno:

a. bilancino, relativo al periodo dal 1° gennaio dell'anno in corso, alla data di presentazione della domanda, timbrato e sottoscritto dal professionista che lo ha redatto;

b. copia del documento di identità del professionista e del tesserino dell'ordine;

DOCUMENTAZIONE PER I FAMILIARI ULTRASESSANTACINQUENNI

dichiarazione di impegno a sottoscrivere una polizza assicurativa sanitaria, o altro titolo idoneo a garantire la copertura di tutti i rischi nel territorio nazionale, in favore dei genitori ultrasessantacinquenni.

REDDITO

Reddito minimo annuo derivante da fonti lecite non inferiore all'importo annuo dell'assegno sociale aumentato della metà dell'importo dell'assegno sociale per ogni familiare da ricongiungere. Per il 2022:

Richiedente - 5.954,00 € annui

n. 1 familiare da ricongiungere (anche se minore di 14 anni) € 8.931,00

n. 2 familiare da ricongiungere (anche se uno di questi è minore di 14 anni) € 11.908,00

n. 3 familiare da ricongiungere (anche se uno di questi è minore di 14 anni) € 14.885,00

n. 4 familiare da ricongiungere (anche se uno di questi è minore di 14 anni) € 17.862,00

n. 5 familiare da ricongiungere (anche se uno di questi è minore di 14 anni) € 20.839,00

n. 6 familiare da ricongiungere (anche se uno di questi è minore di 14 anni) € 23.816,00

Se si ricongiungono due o più figli minori di 14 anni il reddito minimo richiesto per il 2018 euro è di € 11.908,00.

Per ogni altro ricongiunto oltre ai minori di 14 anni (figli, coniugi o genitori), all'importo di 11.908,00 euro si deve aggiungere per ogni persona l'importo di 2.977,00 euro.

Al fine di dimostrare la disponibilità del reddito **si tiene conto**, non solo del reddito specifico del richiedente, ma **anche di quello prodotto dai familiari conviventi**(opportunamente documentato).

SUPERFICIE PER ABITANTE.

1 abitante: 14 metri quadrati

2 abitanti: 28 metri quadrati

3 abitanti: 42 metri quadrati

4 abitanti 56 metri quadrati

Per ogni abitante successivo + 10 metri quadrati

Composizione dei locali:

Stanza da letto per 1 persona: 9 metri quadrati

Stanza da letto per 2 persone: 14 metri quadrati + una stanza soggiorno di 14 metri quadrati

Per gli alloggi monostanza:

1 persona: 28 metri quadrati (comprensivi del bagno)

2 persone: 38 metri quadrati (comprensivi del bagno)

Altezza minima: 2,70 metri

Aerazione: Soggiorno e cucina con finestra apribile. Bagno, quando non dotato di finestra, muniti di impianto di aspirazione meccanica

(Scrivere a macchina o stampatello)

ALLO SPORTELLO UNICO PER L'IMMIGRAZIONE DI

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/ la sottoscritto/a (cognome) _____

(nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in Via _____

AMMONITO/A SECONDO QUANTO PRESCRITTO DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 NR. 445, SULLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, E RESO/A EDOTTO/A CHE I DATI VERRANNO UTILIZZATI AI SENSI DELL'ART. 78 COMMA 2 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000;

DICHIARA

DI DARE IL PROPRIO CONSENSO A CHE IL MINORE

COGNOME _____

NOME _____

ALLOGGI PRESSO IL PROPRIO DOMICILIO.

Firma

Data _____

N.B.: Allegare fotocopia documento d'identità firmato dal dichiarante, in corso di validità.

ALLO SPORTELLO UNICO PER L'IMMIGRAZIONE DI

Il / la sottoscritto / a (cognome) _____

(nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in Via _____

AMMONITO/A SECONDO QUANTO PRESCRITTO DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 NR. 445, SULLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, E RESO/A EDOTTO/A CHE I DATI VERRANNO UTILIZZATI AI SENSI DELL'ART. 78 COMMA 2 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000;

DICHIARA

DI DARE IL PROPRIO CONSENSO A CHE I FAMILIARI RICONGIUNTI DEL SIG.

ALLOGGINO PRESSO IL PROPRIO DOMICILIO.

Firma

Data _____

N.B.: La presente dichiarazione, debitamente firmata, va consegnata allo Sportello Unico con allegata la fotocopia di un documento d'identità firmato dal dichiarante, in corso di validità.

ALLO SPORTELLO UNICO PER L'IMMIGRAZIONE
DI _____

Il / la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

cittadino/a _____

residente a _____

Via / piazza _____

Tel _____ P.Iva _____

Attesto / a secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, e reso edotto/a che i dati verranno utilizzati ai sensi dell'art. 78 comma 2 D.P.R. 28/12/2000;

D I C H I A R A

- DI AVER ASSUNTO
 DI AVERE ANCORA ALLE PROPRIE DIPENDENZE

Il / la cittadino/a straniero/a _____

nato/a a _____ il _____

di nazionalità _____ dal _____

al _____ con la qualifica di _____

C.F. _____ con retribuzione mensile di euro _____

Di aver assolto gli obblighi in materia di contribuzione SI NO

Firma del dichiarante

Data _____

N.B.: La presente dichiarazione, debitamente firmata, va consegnata allo Sporrello Unico con allegata la fotocopia di un documento d'identità firmato dal dichiarante, in corso di validità.

ALLO SPORTELLO UNICO PER L'IMMIGRAZIONE
DI _____

Il / la sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____

cittadino/a _____

residente a _____

Via / piazza _____

Tel _____

P.Iva _____

Attesto / a secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000
nr. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di
dichiarazioni mendaci, e reso edatto/a che i dati verranno utilizzati ai sensi
dell'art. 78 comma 2 D.P.R. 28/12/2000;

D I C H I A R A

- DI AVER ASSUNTO
 DI AVERE ANCORA ALLE PROPRIE DIPENDENZE

Il / la cittadino/a straniero/a _____

nato/a a _____

il _____

di nazionalità _____

al _____

dal _____

con la qualifica di _____

C.F. _____

con retribuzione mensile di euro _____

Di aver assolto gli obblighi in materia di contribuzione SI NO

Data _____

Firma del dichiarante _____

N.B.: La presente dichiarazione, debitamente firmata, va consegnata allo Sportello
Unico con allegata la fotocopia di un documento d'identità firmato dal dichiarante, in
corso di validità.

